D.BRIEF.

D. BRIEFING



WORKSHOP

SKF

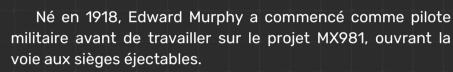
Évènement du 9 octobre 2025

RÉSUMÉ CONFÉRENCE

AVIATE

"NOUS SOMMES TOUS AUX COMMANDES DE NOTRE PROPRE AÉRONEF"

I - LOI DE MURPHY



90 % de la réussite de la mission réside dans la préparation.



"Tout ce qui est susceptible d'aller mal, ira mal."

II - ÉCHAUFFEMENT ET PRÉACTIVATION MENTALE

Aucun athlète ne concourrait sans s'échauffer physiquement et mentalement. Et vous ? L'auto-briefing vous permet de vous préparer et de donner le meilleur de vous-même.

> "On ne s'élève pas au niveau de nos attentes, on tombe au niveau de notre entraînement"

> > Archiloque, 660 av. J-C

III - "ON BRIEF CE QU'ON FAIT, ON FAIT CE QUE L'ON BRIEF"



Être responsable, tout en respectant son INTEGRITÉ est le standard dans l'aviation.

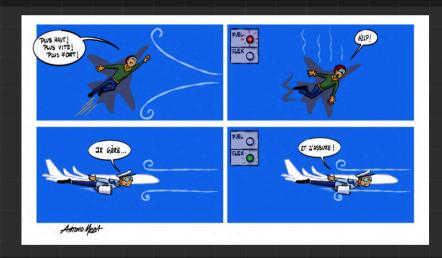
Cela nécessite des auto-briefings et un "réalignement" au quotidien.

CONFÉRENCE

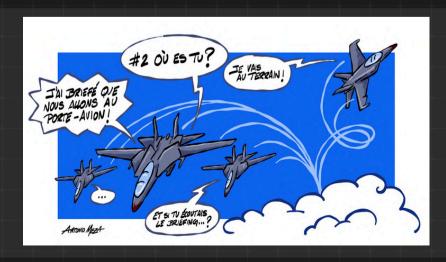
IV - TOUJOURS ANTICIPER!



V - GÉREZ VOTRE ÉNERGIE



VI - "LE BRIEFING : LA CLÉ DE L'ALIGNEMENT"



CONFÉRENCE

VII - IMSAFE

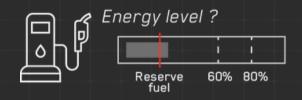
Chaque matin, nous nous auto-contrôlons, ainsi que les autres membres de l'équipage. Soit vous êtes apte à effectuer le vol, soit vous ne l'êtes pas.

Si vous acceptez la mission, aucune excuse ne sera admise dans le debriefing

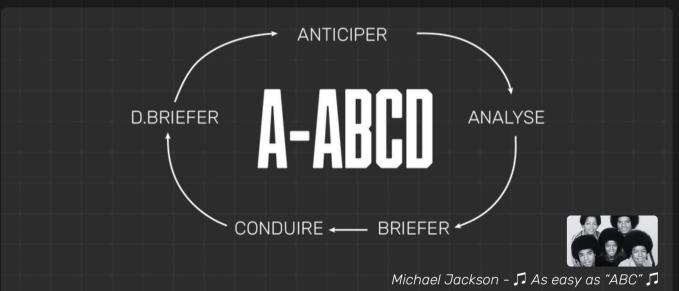


VIII - VOTRE NIVEAU D'ÉNERGIE

Pour éviter le "burn-out", gardez un œil sur votre jauge de carburant. Savoir quand faire le plein et gérer son énergie sont des compétences essentielles à maîtriser, tant pour l'homme que pour la machine.



IX - LOSE SIGHT, LOSE THE FIGHT



X - SOYEZ PRÉPARÉ



1 - RESPIRATION

2 - VISUALISATION

3 - DYNAMISATION

"Êtes vous prêt à vivre avec les conséquences de votre manque de préparation ?"

Anticipez et visualisez les scénarios et situations inattendues avec :

"WHAT IF?"

CONFÉRENCE

XI - QUEL PROFESSIONNEL VOUS ÊTES VOUS ENGAGÉ À ÊTRE ?



XII - D.BRIEF: ENTREZ DANS LE D.E.N.



BRIEFEZ LE D.BRIEF

Vous vous adressez seulement aux professionnels que vous et vos collègues étiez durant la "mission".



DIFFERENT

Que feriez vous différemment?



ECOEFFICIENT

Comment économiser des ressources et de l'énergie la prochaine fois ?



NOTES

Quels enseignements devriez-vous noter?

"Quelle était la mission ?"

Tous les d.brief doivent commencer par cette question envers vos collègues. Ensuite, évaluez le pourcentage de réussite et commencez à identifier les leçons à tirer.

CONFÉRENCE

XIII - LE STANDARD



Ne soyez pas un expert du passé dans notre monde exponentiel

MOORE Butter Kayder





CONFÉRENCE

NAVIGATE

"QUI MAÎTRISE LE TEMPS, MAÎTRISE SON ENVIRONNEMENT"

I - QUELLE-EST LA MISSION



II - TUNNELISATION = DANGER-





QUAND LE DOUTE S'INSTALLE, MOONWALK.

Le recul physique aide le recul psychologique

III - GESTION DU TEMPS ET CRÉDIBILITÉ



Time hack en début de mission:

> "3. 2. 1 Top. Début pour ... min"



Ayez toujours un "time keeper" (humain/électronique)



Votre crédibilité est une action en bourse. La qualité de vos décisions impacte sa valeur

CONFÉRENCE

COMMUNICATE

"ON ENTEND CE QUE L'ON ATTEND. PAS DE PLACE <u>POUR L'INTERPRÉTATION"</u>

I - COMMUNIQUEZ À PLUSIEURS

1- Attirez l'attention
2-Synchronisez vos vitesse d'upload et de download
?? ↓



II - TUMBLEWEED = BRIEF-MOI!

"Sachez détecter et annoncer lorsque vous êtes perdu"



III - COCKPIT INTRUSION

N'entrez pas dans le cockpit de quelqu'un sans y être invité



IV - SOYEZ CONCRETS LORS DES D.BRIEFS

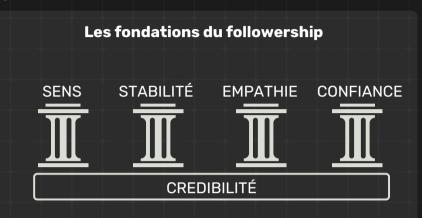


CONFÉRENCE

V - LEADER - FOLLOWER

Les trois types de Followers

WINGMAN TRAILER TUMBLE

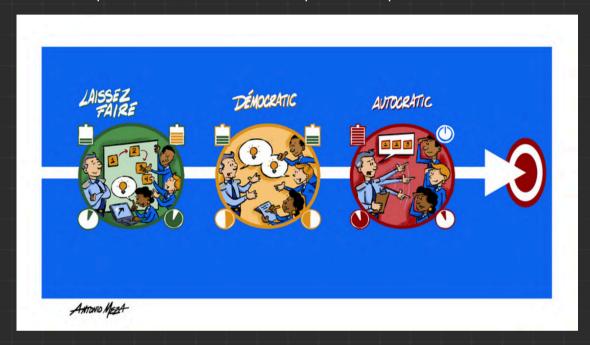




CONFÉRENCE

VI - LE TEMPS INFLUENCE LE LEADERSHIP

Les Followers adaptent leur communication au style et à la disponibilité mentale du leader.



VI - STERILE COCKPIT

Submergés par des informations ou des sujets non professionnels?
Utilisez la règle du cockpit stérile pour reprendre le contrôle et recentrer tout le monde sur ce qui compte vraiment.



VII - "EGO IS NOT YOUR AMIGO"



Lors d'un d.briefing, l'ego de chacun doit rester en dehors du DEN. Vous et le professionnel que vous incarnez sont deux personnes différentes.

WORKSHOP

PHASE 1

I - TUNNELISATION

Si vous ne commencez pas par prendre du recul pour comprendre la chronologie ou le sens de la mission (trouver de la fumée...), vous échouerez la mission.



II - MANQUE D' AUTOBRIEFINGS

Il est facile d'être passif et d'attendre les ordres de la chaîne de commandement. C'est pourtant très dangereux pour l'équipe et la mission.



III - PAS DE GESTION DU TEMPS

Savoir où l'on se situe chronologiquement permet d'adapter le style de leadership et de followership





IV - GO/NO GO

Pour s'assurer qu'aucune excuse n'est utilisée dans le D.brief, établissez un "showstopper" ou un moment "go/no go". Il sera généralement lié au timing et aux ressources de la mission.



V - DEBRIEFING SANS NOTES

Si vous ne prenez pas de notes, vous êtes plus intelligent que tous les pilotes de chasse et les astronautes avec lesquels j'ai travaillé. Félicitations, je suis certain que vous allez "réussir" le d.brief et en tirer toutes les leçons ;-)

WORKSHOP

PHASE 2

I - K.I.S.S.

Essayez toujours de vous rendre la mission aussi facile que possible - ainsi que pour votre équipe et veillez à ce qu'elle soit correctement entraînée.



II - GARE AU MICROMANAGEMENT

Ne donnez pas à vos pilotes des microdirections, expliquez-leur les objectifs macro et ce à quoi ressemblera la réussite de la mission. Aidez-les à visualiser la mission.



III - TOUJOURS S'AUTO-BRIEFER

En tant que pilote, middle manager ou upper manager, vous devez vous auto-briefer et préparer votre cerveau à relever le défi de "l'étape suivante".





IV - PRÉPAREZ LE DEBRIEF

Investissez quelques minutes dans la préparation du D.brief, tout comme vous le devriez pour n'importe quelle réunion d'équipe - et assurezvous que vos collègues aient fait de même.

SO WHAT?



I - AVIATE-NAVIGATE-COMMUNICATE

La tunnelisation est un fléau silencieux, et vous n'en tirerez aucune leçon si vous faites des D.briefings sans notes.

Comprenez l'importance d'une gestion du temps irréprochable pour le leadership, le followership et la communication.

Abordez toujours la mission en vous demandant "à quoi ressemble la réussite de la mission". Demandez toujours leur avis à vos collaborateurs et partagez votre vision avec eux.

La méthode A-ABCD est un outil puissant, mais le D.briefing exige de la discipline et des prises de notes pour être efficace

II - L'HEURE DU CHANGEMENT

Des erreurs seront commises, et il faudra en tirer les leçons.

Notez-les, valorisez-les et utilisez-les pour vous rappeler que seules la discipline et la méthodologie peuvent permettre d'atteindre le taux de réussite de 99,9999 % dont nous faisons preuve dans l'aviation.

Ce taux de réussite s'applique au-delà du cockpit, mais "vous serez toujours aussi bon que votre prochaine passe d'appontage".

Si vous cessez d'appliquer ces méthodes, vos 10 ou 20 années d'expérience ne vous empêcheront pas d'augmenter de façon exponentielle le risque de crash de l'avion.

Tout commence par vous, et c'est une question d'intergrité



POUVEZ-VOUS VOUS PERMETTRE DE NE PAS BRIEFER ET D.BRIEFER ?

"VOUS AVEZ LES COMMANDES"

FLY SAFE

DES QUESTIONS ?









ATECHUET



Ate_chuet







NOTRE EXPERTISE

EMMENEZ VOS ÉQUIPES PLUS LOIN & PLUS HAUT

Ateliers format Workshop sur ½ journée ou 1 journée

- Axés sur : communication, followership, leadership, briefing / d.briefing gestion du temps et des priorités.
- nous allons co-construire avec votre équipe sa propre méthodologie.
- Idéal de 4 à 20 personnes

Tarif sur demande



Conférence Plénière (présentiel & distanciel/visio) FR/EN

Tarif sur demande



AU-DELÀ DU COCKPIT AUGUSTA CONTRA DE CONTRA D

Au-delà du cockpit

Adoptez les méthodes des pilotes de chasse dans votre quotidien

disponible sur <u>Dbrief.org</u>



Au-delà de l'Ukraine

Comprendre l'impact de cette guerre aérienne sur l'Europe

disponible sur <u>Dbrief.org</u> ou Amazon.fr

D.Brief c'est aussi "L'immersion D.Brief"

- Un Team Building, unique en France et exclusif, crée par Até afin d'appliquer les apprentissages de l'armée au monde de l'entreprise.
- Motivation, communication, gestion du stress et dépassement de soi sont au rendez-vous.
- Places limitées. Programme ouvert aux individuels une fois par an.
- Possibilité de créer l'immersion de 2 à 4 jours, surmesure pour votre entreprise.

Tarif sur demande

